



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 360»
Н.Л. Гилева

Приказ № 30 от 04.05.

Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «Детский сад №360» г. Перми.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №360» г.Перми (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила находятся в группе ДОУ и размещены на информационном стенде. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимается педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим работы ДОУ.

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем определяется Уставом учреждения.

2.2. ДОУ работает с 7.00 ч. до 19.00 часов.

- 2.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.4. Выходные дни: суббота, воскресенье.

3. Охрана здоровья воспитанников.

- 3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура, жидкий стул, рвота.
- 3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ДОУ.
- 3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.5. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине, необходимо обязательно сообщить в ДОУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 3.10. Родители, приведя ребенка в ДОУ, должны в Журнале утреннего приема отметить температуру тела ребенка, состояние кожных покровов и стула. Поставить свою роспись.

4. Режим образовательного процесса.

- 4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур,

образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.3. Цели, содержание, методика, технологии и формы организации образовательного процесса регулируются в соответствии с «Основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад №360» г. Перми, разработанной с соблюдением ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО.

4.4. Дополнительные образовательные услуги предоставляются воспитанникам на основании договора о предоставлении дополнительных образовательных услуг» и своевременной оплатой услуг родителями (законными представителями).

4.5. Общение воспитателей с родителями происходит во время приема детей с 7.00 до 8.00 и во время ухода детей домой с 17.00 до 19.00. Специалисты консультируют родителей (законных представителей) по предварительной договоренности. В иное время отвлекать педагогов от образовательного процесса запрещено.

4.6. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

4.7. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР, методист).

4.8. Плата за содержание ребенка в ДОУ производится в соответствии с условиями договора.

4.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом педагога группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, которые прописаны в договоре.

4.10. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.12. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.13. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.14. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- - участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, деятельности детско-родительского клуба ДОО;
- - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- - работа в родительском комитете группы, Наблюдательном совете ДОО и иных общественных объединениях, предусмотренных локальными документами ДОО.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале «Приема и передачи детей».

5.3. Забирая ребенка, родители (законные представители) должен обязательно подойти к воспитателю, который находится на смене, и сделать отметку в журнале «Приема и передачи детей». Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения заведующего ДОО. При входе в учреждение лица из числа посторонних, обязаны предъявить вахтеру или представителю администрации документ, удостоверяющий личность.

5.6. Посещая мероприятия ДОО, родители (законные представители) должны сделать отметку в листе регистрации присутствующих.

5.7. Для поддержания санитарно-гигиенических условий, проходить в учреждение необходимо в сменной обуви или бахилах. Входить в групповую комнату и зал в верхней одежде запрещено.

5.8. При проведении массовых мероприятий с участием родителей (законных представителей) и приглашенных лиц из числа посторонних, всем присутствующим необходимо соблюдать следующие правила: отключать сотовые телефоны, не вставать с мест, если это не предусмотрено ходом мероприятия, оставлять пути эвакуации свободными.

5.9. Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автомобиле.

5.10. Запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.11. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, огнеопасных, колющих и режущих предметов.

5.12. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

6. Права воспитанников ДОУ.

6.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники ДОУ имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

7.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, и подарков.